

Anbindung externe Bankverbindung im Onlinebanking

Angemeldet im Onlinebanking auf der Homepage unter dem Punkt „Start“.

Allgäuer Volksbank
Persönlich. Regional. Stark.

Start Überweisung Lastschrift Aufträge Vorlagen Mitgli... Darlehen Handel & Depot UnionD

Herzlich willkommen!

Ihre Konten auf Basis des Profils: "Privat und Business"

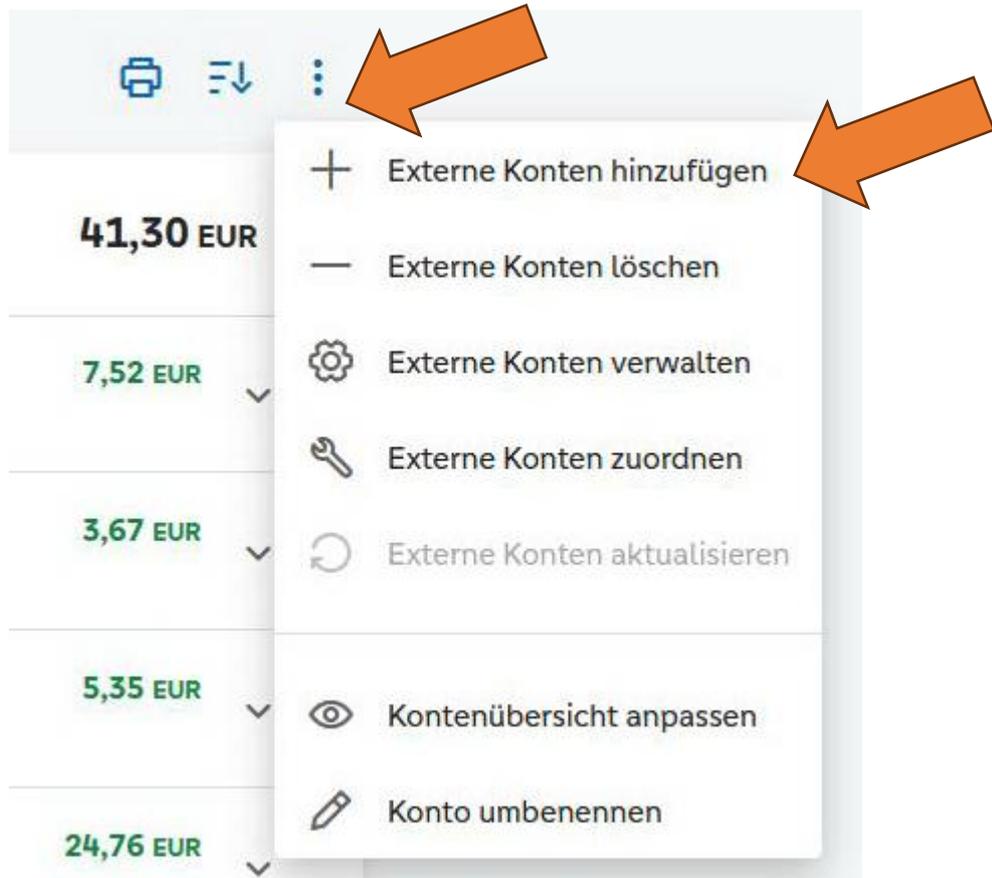
Gesamtsaldo
41,30 EUR

Ebl Test-Konto Homebanking 41,30 EUR ^
1154100

| | |
|-----------------------------------|-------------|
| Internes Konto DE65 [redacted] | 7,52 EUR v |
| Internes Konto DE12 [redacted] | 3,67 EUR v |
| VR-Cash online DE05 [redacted] | 5,35 EUR v |
| Depot [redacted] | 24,76 EUR v |

An orange arrow points from the top right towards the 'Gesamtsaldo' (Total Balance) area, which is highlighted in green.

Durch Klicken auf die drei Punkte und auf „Externe Konten hinzufügen“.



Durch aktivieren der Checkbox den Sonderbedingungen zustimmen und auf „Weiter“



Hinzuzufügende Bank auswählen.

 Allgäuer Volksbank
Persönlich. Regional. Stark.

Konten hinzufügen
Bank oder Zahlungsdienstleister auswählen

Die Konten welcher Bank oder welches Zahlungsdienstleisters möchten Sie hinzufügen?

Raiffeisenbank Kempten-Oberallgäu eG
BIC: GENODEF1SFO BLZ: 73369920

×

2 / 4 Bank auswählen

Zugangsdaten eingeben und hinzuzufügende Konten auswählen.

 Allgäuer Volksbank
Persönlich. Regional. Stark.

Konten hinzufügen
Bei Bank oder Zahlungsdienstleister anmelden

Bank: Raiffeisenbank Kempten-Oberallgäu eG BIC: GENODEF1SFO BLZ: 733 699 20

Anmelden

Geben Sie Ihre Anmelde- oder PIN-Nummer der oben genannten Bank hier ein. Bitte achten Sie auf Groß- und Kleinschreibung.

Anmeldeerkennung 9/100
[] 743

PIN 10
[] ●●●●●●●●

Welche Art von Konten möchten Sie hinzufügen?

Kontoart
Alle Konten

3 / 4 Bei Bank anmelden

Sicherheitsverfahren auswählen und „Weiter“.

Konten hinzufügen

Bei Bank oder Zahlungsdienstleister anmelden

Bank: Raiffeisenbank Kempten-Oberallgäu eG BIC: GENODEF1SFO BLZ: 733 699 20

TAN-Eingabe zum Hinzufügen der Externen Konten: ⓘ

Um externe Konten zu Ihrer Kontenübersicht hinzuzufügen, kann aufgrund von gesetzlichen Regelungen die Möglichkeit bestehen, dass die externe Bank keine oder bis zu zwei TAN-Eingaben fordert.

Bitte wählen Sie das bevorzugte TAN-Verfahren bei Ihrer externen Bank aus:

Sicherheitsverfahren
SecureGo plus (Direktfreigabe) ▼

3 / 4 Bei Bank anmelden

Die Konten sind bereits vorausgewählt, können auf Wunsch aber ausgeschlossen werden. Direkt auf

„Weiter“.

Konten hinzufügen

Konten auswählen

Raiffeisenbank Kempten-Oberallgäu eG
BIC: GENODEF1SFO BLZ: 733 699 20

Automatischer Kontorundruf ⓘ

alle Konten auswählen

Kontokorrent

DE24 [blau] [blau]
Kontoinhaber: [blau]

Termineinlage

DE72 [blau] [blau]
Kontoinhaber: [blau]

Kontokorrent

DE77 [blau] [blau]
Kontoinhaber: [blau]

Konten können einem bestehenden Kontoinhaber zugeordnet werden oder einer neuen Person.

Auf „Person hinzufügen“ um eine neue Person in der Banking App zu benennen.

Um die Konten einem Stamm zuzuordnen tippen Sie auf „Konten zuordnen“

📌 Sie können hier Ihre externen Konten einer Person zuordnen.
Die Sortierung nach Finanzinstitut und nach Kontoart erfolgt automatisch.

+ Person hinzufügen

Ebl Test-Konto Homebanking → Konten zuordnen ^

- Ebl Test-Konto Homebanking
- Ebl Test-Konto Homebanking
- Ebl Test-Konto Homebanking
- Ebl Test-Konto Homebanking

Neue Person → Konten zuordnen ⋮

📌 Keine Konten zugeordnet. Zum Hinzufügen klicken Sie auf 'Konten zuordnen'!

Nicht zugeordnete externe Konten

- Kontokorrent
- Kontokorrent
- Termineinlage

← **Externe Konten zuordnen**

Neue Person ✎ Person bearbeiten

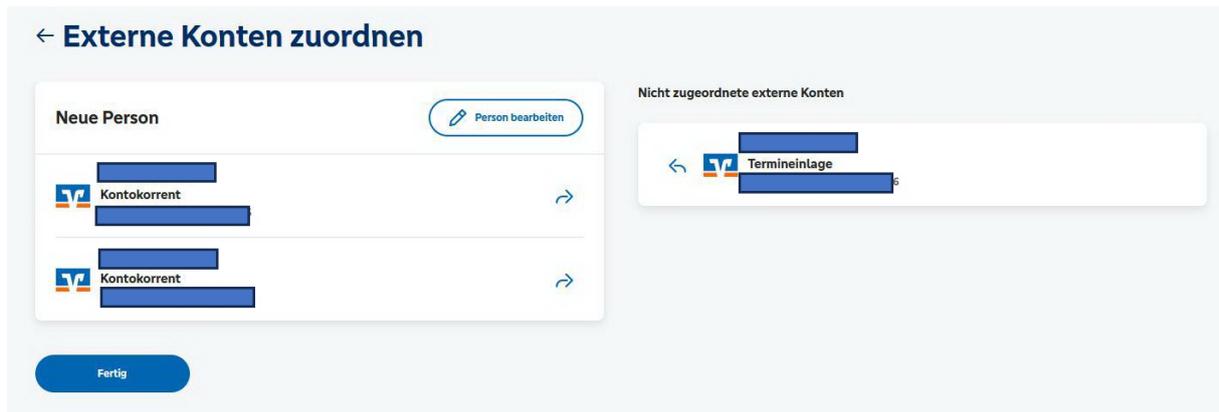
Fügen Sie Konten mit Hilfe des <- -Buttons hinzu.

Nicht zugeordnete externe Konten

- < Kontokorrent
- < Kontokorrent
- < Termineinlage

Fertig

Die Konten können durch tippen auf den Pfeil oder per „Drag and Drop“ einer Person zugeordnet werden.



Durch Klicken auf „Start“ oder „Fertig“ ist der Vorgang abgeschlossen und Sie sehen die Bankverbindung in Ihrem Onlinebanking.

